

<개인정보처리자의 개인정보 처리방침>

중국건설은행 서울지점 (“당행”)은 개인정보보호법 제30조에 따라 정보주체의 개인정보 보호 및 권익을 보호하고 개인정보와 관련한 정보주체의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같은 처리(취급) 방침을 두고 있습니다.

제1조(개인정보의 처리 목적)

당행은 개인정보를 다음의 목적을 위해 처리합니다. 처리한 개인정보는 원칙적으로 다음의 목적 외의 용도로는 사용되지 않으며 이용 목적이 변경될 시에는 관련 법령상 허용되는 경우가 아닌 한, 사전동의를 구할 예정입니다.

(금융)거래와 관련하여 금융감독기관 및 기타 필요하다고 인정되는 기관에 대한 개인신용정보의 조회, (금융)거래 관계의 설정 여부의 판단, (금융)거래 관계의 설정·유지·이행·관리, 금융사고 조사, 분쟁 해결, 민원 처리 및 법령상 의무이행 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.

제2조(처리하는 개인정보의 항목)

당행이 제1조에 정한 목적을 달성하기 위해 처리하는 개인정보의 항목 및 수집 방법은 다음과 같습니다.

① 필수적 정보

개인식별정보: 성명, 주민등록번호 등 고유식별정보, 국적, 직업, 주소·전자우편주소·전화번호 등 연락처

② 선택적 정보

개인식별정보 외에 거래신청서에 기재된 정보 또는 정보주체가 제공한 정보

③ 민감정보

당행은 정보주체의 사생활을 침해할 우려가 있는 민감정보에 대해서는 원칙적으로 수집하지 않으며, 필요한 경우 정보주체의 별도 동의를 받아 수집하고 동의 목적을 위해서만 제한적으로 이용합니다. 다만, 민감정보의 정확성, 최신성을 주기적으로 확인하며, 법인고객의 임직원 정보는 제공자인 법인고객이 해당 임직원의 개인정보를 적법하게 제공하는 것을 전제로, 명함, 거래문서, Working Group List, 거래문서 등의 각종

서면, 전화, 이메일 등을 통하여 거래 시에만 수집합니다.

④수집방법

- 당행 영업점에 내방한 고객으로부터 직접 수집
- 서면양식, 팩스, 전화, 이메일 등

제3조(개인정보의 처리 및 보유 기간)

① 제1조에 기재한 목적으로 수집된 정보주체의 개인(신용)정보는 위에 기재한 수집·이용의 목적을 모두 달성할 때까지 보유·이용될 것이며, 법령에 따라 해당 개인(신용)정보를 보존해야 하는 의무가 존재하지 않는 이상, 해당 개인(신용)정보가 불필요하게 된 것이 확인된 때에는 파기될 것입니다.

② 한편, 다음의 경우를 포함하여 다른 법령에서 개인정보의 보관을 요구하는 경우 해당 법령에 따라 그 개인정보를 안전하게 보관하며, 그 외 다른 목적으로는 절대 이용하지 않습니다.

가. 모든 거래에 관한 장부 및 증거서류(국세기본법 제85조의3), 법인 장부 기장과 관계있는 중요한 증명서류(법인세법 제112조): 5년

나. 상법상 상업장부 및 영업에 관한 중요서류: 10년, 전표 또는 이와 유사한 서류: 5년

제4조(개인정보 수집 출처 등 고지)

① 당행은 정보주체 이외로부터 수집한 개인정보를 처리하는 때에는 정보주체의 요구가 있으면 즉시 수집 출처, 처리 목적, 개인정보 처리의 정지를 요구하거나 동의를 철회할 권리가 있다는 사실을 정보주체에게 알립니다.

② 다만, 개인정보보호법 제20조 제4항 각 호 사유에 근거하여 통지로 인하여 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우 등에는 제1항에 따른 정보주체의 요구를 거부할 수 있습니다.

제5조(개인정보의 제3자 제공)

① 당행은 원칙적으로 정보주체의 개인정보를 제1조에서 명시한 목적 범위 내에서 처리하며, 정보주체의 사전 동의 없이는 본래의 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다. 단, 다음의 각 호의 경우에는 정보주체 또는 제3자의 이익을

부당하게 침해할 우려가 있을 때를 제외하고는 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공할 수 있습니다.

1. 정보주체가 사전에 제3자 제공 및 공개에 동의한 경우
2. 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우
3. 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
4. 공중위생 등 공공의 안전과 안녕을 위하여 긴급히 필요한 경우

② 당행은 다음과 같이 개인정보를 제공하고 있습니다.

1. 제공받는 자:
 - 감독기관에 대한 개인정보 제공
 - 본·지점에 대한 개인정보 제공
 - 기타 법령상 의무이행을 위한 개인정보 제공
2. 제공받는 자의 이용 목적
 - 금융거래 현황을 파악하기 위해서 또한 금융거래를 수행하기 위해서,
 - 기타 법령상의 요구 사항에 의거하여
3. 개인정보 제공항목
 - 금융거래관련 개인식별정보, 소재지, 국적, 이메일 주소 등

제6조(개인정보처리 위탁)

① 당행은 아래와 같이 개인정보의 처리를 위탁하고 있으며, 업무처리를 위탁받은 수탁자는 위탁 목적에 따라 개인정보를 처리할 수 있습니다.

수탁자 (재수탁자 포함)	위탁하는 업무의 목적	위탁하는 개인정보의 항목
본사를 포함한 계열회사 및 해외감독기관	당해 금융기관의 내부보고, 감사 및 검사자료로 활용	수집 이용에 동의한 정보 중 위탁 업무 목적달성에 필요한 정보, 성명, 주소 등 개인식별정보와 거래 일시, 금액 등 금융거래정보

② 당행은 위탁계약 체결 시 개인정보 보호법 제26조에 따라 개인정보보호 관련 법규의 준수, 개인정보에 관한 제3자 제공 금지 및 책임부담 등을 계약서 등 문서에

명확히 규정하고, 당해 계약내용을 서면 및 전자 보관하고 있습니다. 위탁업무의 내용이나 수탁자 변경 시 서면, 전자우편, 팩스, 전화, 문자전송, 인터넷 홈페이지의 공지사항에 게재 또는 개인정보처리방침의 변경 등을 통해 고지하겠습니다.

제7조(개인정보의 국외이전(제공, 조회, 처리위탁, 보관 포함))

① 당행은 다음과 같이 정보주체의 개인정보를 대한민국 외로 이전합니다.

이전받는 자	이전국가(연락처)	이전시기·방법	이전받는 자의 개인정보 이용목적	이전되는 개인정보 항목	이전받는 자의 개인정보 보유·이용기간
본사를 포함한 계열회사 및 해외감독기관 등	-	정보통신망을 통해 수시로 이전	당해 금융기관의 내부보고, 감사 및 검사자료로 활용, 외국법령 준수	수집 이용에 동의한 정보 중 위탁업무 목적달성에 필요한 정보, 성명, 주소 등 개인식별정보와 거래일시, 금액 등 금융거래정보	개인정보 이용 목적을 달성할 때까지

② 정보주체는 개인정보의 국외이전에 동의하지 않거나, 당행에게 별도로 알리는 방법을 통해 개인정보의 이전을 거부할 수 있습니다.

제8조(정보주체의 권리·의무 및 그 행사방법)

① 정보주체는 개인정보 보호법 등 관계법령이 정하는 바에 따라 당행에 대해 개인정보의 열람, 전송 요구, 정정 및 삭제, 처리정지 요구, 개인정보처리에 대한 동의 철회, 자동화된 결정에 대한 거부·설명 등 개인정보 보호 관련 권리를 행사할 수 있습니다.

② 자신의 개인정보를 열람한 정보주체는 사실과 다르거나 확인할 수 없는 개인정보에 대하여 당행에 정정 또는 삭제를 요구할 수 있습니다. 다만, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.

③ 정보주체는 당행에 대하여 자신의 개인정보 처리의 정지를 요구하거나 개인정보처리에 대한 동의를 철회할 수 있습니다. 다만 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 당행은 해당 사유를 정보주체에게 알리고, 처리정지 요구를

거절하거나 동의 철회에 따른 조치를 하지 아니할 수 있습니다.

1. 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우
 2. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
 3. 개인정보를 처리하지 아니하면 정보주체와 약정한 서비스를 제공하지 못하는 등 계약의 이행이 곤란한 경우로서 정보주체가 그 계약의 해지 의사를 명확하게 밝히지 아니한 경우
- ④ 제1항에 따른 권리행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 사람을 통해서도 할 수 있습니다.
- ⑤ 당행은 정보주체의 권리행사에 대하여 개인정보 보호법 등 관계법령이 정하는 바에 따라 지체 없이 조치하겠습니다.

제9조(개인정보의 파기절차 및 파기방법)

- ① 당행은 원칙적으로 개인정보의 보유기간이 경과하거나 개인정보의 처리 목적 달성, 가명정보의 처리 기간 경과 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 다른 법령에 따라 보존하여야 하는 경우가 아닌 한 지체 없이 그 개인정보를 파기합니다.
- ② 당행이 개인정보를 파기하지 아니하고 보존하여야 하는 경우에는 해당 개인정보 또는 개인정보파일을 다른 개인정보와 분리해서 저장·관리합니다.
- ③ 개인정보가 기록된 출력물, 서면 등은 파쇄 또는 소각의 방법으로 파기하고, 전자적 파일형태의 개인정보는 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제하는 방법으로 파기합니다.
- ④ 당행은 파기 사유가 발생한 개인정보를 선정하고, 당행의 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보를 파기합니다.

제10조(개인정보의 안전성 확보 조치)

당행은 개인정보 보호법 제29조에 따라 다음 각 호와 같이 안전성 확보에 필요한 기술적/관리적 및 물리적 조치를 하고 있습니다.

- ① 개인정보 취급 직원의 최소화 및 교육
개인정보를 취급하는 직원을 지정하고 담당자에 한정시켜 최소화하여 개인정보를 관리하는 대책을 시행하고 있습니다.

② 정기적인 자체 감사 실시

개인정보 취급 관련 안정성 확보를 위해 정기적으로 자체 감사를 실시하고 있습니다.

③ 내부관리계획의 수립 및 시행

개인정보의 안전한 처리를 위하여 내부관리계획을 수립하고 시행하고 있습니다.

④ 개인정보의 암호화

정보주체의 개인정보는 암호화되어 저장 및 관리되고 있어 본인만이 알 수 있으며 중요한 데이터는 파일 및 전송데이터를 암호화하거나 파일 잠금 기능을 사용하는 등의 별도 보안기능을 사용하고 있습니다.

⑤ 해킹 등에 대비한 기술적 대책

당행은 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적인 갱신·점검을 하며 외부로부터 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고 기술적/물리적으로 감시 및 차단하고 있습니다.

⑥ 개인정보처리시스템 접근 제한

개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근권한의 부여, 변경, 말소를 통하여 개인정보에 대한 접근통제를 위하여 필요한 조치를 하고 있으며 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.

⑦ 접속기록의 보관 및 위변조 방지

개인정보처리시스템에 접속한 기록을 최소 1년 이상 보관, 관리하고 있으며, 접속 기록이 위변조 및 도난, 분실되지 않도록 보안기능 사용하고 있습니다.

⑧ 문서보안을 위한 잠금장치 사용

개인정보가 포함된 서류, 보조저장매체 등을 잠금장치가 있는 안전한 장소에 보관하고 있습니다.

⑨ 비인가자에 대한 출입 통제

개인정보를 보관하고 있는 물리적 보관 장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립, 운영하고 있습니다.

제11조(추가적인 이용·제공 판단기준)

당행은 개인정보 보호법 제15조 제3항 및 제17조 제4항에 따라 개인정보 보호법 시행령 제14조의2에 따른 사항을 고려하여 정보주체의 동의 없이 개인정보를 추가적으로 이용·제공을 하는 경우 다음과 같은 사항을 고려합니다.

- ① 개인정보를 추가적으로 이용·제공하려는 목적이 당초 수집 목적과 관련성이 있는지 여부
- ② 개인정보를 수집한 정황 또는 처리 관행에 비추어 볼 때 추가적인 이용·제공에 대한 예측 가능성이 있는지 여부
- ③ 개인정보의 추가적인 이용·제공이 정보주체의 이익을 부당하게 침해하는지 여부
- ④ 가명처리 또는 암호화 등 안전성 확보에 필요한 조치를 하였는지 여부

제12조(개인정보 보호책임자 등)

- ① 당행은 개인정보를 보호하고 개인정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인정보보호법 제31조 제1항에 따른 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

	개인정보 관리 책임자	개인정보 보호책임자
소속/직책	각 부서	준법감시부/부장
성명	각 부서 책임자	최준용
전화번호/FAX	-	02-6730-3750/02-6730-3739

- ② 개인정보보호법 제35조에 따라 당행의 개인정보 열람청구를 접수·처리하는 부서 및 담당자는 다음과 같습니다.

담당부서	직책	성명	전화번호/FAX	근무시간
운영부	부장	선영미	02-6730-3602/02-6730-3601	-

- ③ 당행은 개인정보 보호책임자, 개인정보 관리책임자 및 개인정보 열람청구 담당자를 지정하거나 변경하는 경우 지정 및 변경 사실, 성명과 부서의 명칭 및 전화번호 등 연락처를 인터넷 홈페이지의 공지사항에 게재 또는 개인정보처리(취급)방침의 변경 등을 통해 고지하겠습니다.

제13조 (영상정보처리기기 설치·운영)

당행은 아래와 같이 영상정보처리기기를 설치, 운영하고 있습니다.

① 영상정보처리기기 설치근거·목적

당행의 시설안전, 화재예방, 범죄의 예방 및 증거 수집 등

② 설치 대수, 설치 위치, 촬영 범위

- 설치 대수: 36대
- 설치 위치: 사옥 로비·복도 등 주요시설물
- 촬영범위: 주요시설물의 전 공간

③ 관리책임자, 담당부서 및 영상정보에 대한 접근권한자

- 관리책임자의 연락처: 02-6730-3784

-영상정보에 대한 접근권한자:

영상정보처리기기 관리책임자 및 개인정보보호책임자로부터 별도의 승인을 받은 자

④ 영상정보 촬영시간, 보관기간, 보관장소, 처리방법

- 촬영시간: 24시간 촬영
- 보관기간: 촬영시부터 92일
- 보관장소 및 처리방법: 인사총무부 영상정보처리기기 통제실에서 보관·처리

⑤ 영상정보 확인 방법 및 장소

- 확인 방법: 위 ③관리책임자에 요구
- 확인 장소: 영상정보가 촬영된 중국건설은행 서울지점

⑥ 정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치

정보주체가 영상정보를 열람하기 위하여는 당행에 개인영상정보 열람·존재확인 청구서로 열람을 신청하여야 하며, 당행은 정보주체 자신이 촬영된 경우 또는 명백히 정보주체의 생명·신체·재산상의 이익을 위해 필요한 경우에 한해 열람을 허용하고 있습니다.

⑦ 영상정보 보호를 위한 기술적·관리적·물리적 조치

당행은 영상정보 보호를 위하여 내부관리계획 수립, 접근통제 및 접근권한 제한, 영상정보의 안전한 저장·전송기술 적용, 처리기록 보관 및 위·변조 방지조치, 보관시설 마련 및 잠금장치 설치 등의 조치를 취하고 있습니다.

제14조 (권익침해 구제방법)

정보주체는 개인정보침해로 인한 신고나 상담이 필요하신 경우 아래 기관에 문의하시기 바랍니다.

- ① 개인정보분쟁조정위원회 (<https://www.kopico.go.kr/>(국번없이) 1833-6972)
- ② 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터(<https://privacy.kisa.or.kr/>(국번없이) 118)
- ③ 대검찰청(www.spo.go.kr/(국번없이) 1301)
- ④ 경찰청 (ecrm.cyber.go.kr/(국번없이) 182)

제15조(개인정보 처리방침의 변경)

이 개인정보처리방침은 2024.01.03.부터 적용되며, 법령 및 방침에 따른 변경내용의 추가, 삭제 및 정정이 있는 경우에는 관련 법령이 정하는 방법에 따라 고지할 것입니다.

개정사항 비교표

현행	개정	비고
<p>제12조(개인정보 보호책임자 등)</p> <p>①당행은 개인정보를 보호하고 개인정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인정보보호법 제31조 제1항에 따른 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.</p> <p>(표 서식 생략) 준법감시부 <u>부장 고승환</u></p>	<p>제12조(개인정보 보호책임자 등)</p> <p>①당행은 개인정보를 보호하고 개인정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인정보보호법 제31조 제1항에 따른 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.</p> <p>(표 서식 생략) 준법감시부 <u>부장 최준용</u></p>	<p>개인정보 보호책임자 변경</p>
<p>제15조(개인정보 처리방침의 변경)</p> <p>이 개인정보처리방침은 <u>2023.09.15</u>.부터 적용되며, 법령 및 방침에 따른 변경내용의 추가, 삭제 및 정정이 있는 경우에는 관련 법령이 정하는 방법에 따라 고지할 것입니다.</p>	<p>제15조(개인정보 처리방침의 변경)</p> <p>이 개인정보처리방침은 <u>2024.01.03</u>.부터 적용되며, 법령 및 방침에 따른 변경내용의 추가, 삭제 및 정정이 있는 경우에는 관련 법령이 정하는 방법에 따라 고지할 것입니다.</p>	<p>날짜 변경</p>